

Documento di attestazione

- A. Il Legale rappresentante della Silba S.p.a- Centro di riabilitazione Villa Silvia, nella persona dell'Avv. Vincenzo de Falco, ha effettuato, alla luce delle **delibere ANAC n. 1134/2017 e n. 201/2022**, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.4 – Griglia di rilevazione al **31 maggio 2022** della delibera n. 201/2022.

Sulla base di quanto sopra, l'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV

ATTESTA CHE

- La fondazione/associazione/ente NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca *web* di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT, salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;
- La fondazione/associazione/ente ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca *web* di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT.

ATTESTA

la veridicità¹ e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.4 rispetto a quanto pubblicato nella *home page* del proprio sito *web* o, in mancanza dello stesso, nella sezione "Amministrazione trasparente" dell'amministrazione per cui svolgono funzioni amministrative, erogano servizi pubblici, svolgono attività di produzione di beni e servizi.

Roccapiemonte, 29/06/2022


Il legale rappresentante

Avv. Vincenzo de Falco


¹

Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe nell'Allegato 2.4 e quanto pubblicato sul sito al momento dell'attestazione.

Codice fiscale o Partita IVA (solo uno dei due valori)	0 2181230857	Link di pubblicazione	http://villasiviasalernorablitazione.it/trasparenza	Regione sede legale (Selezionare un valore in elenco)	Campania	Soggetto che ha predisposto la griglia (Selezionare un valore in elenco)	Rappresentante legale	GRADUAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note	
Griglia di rilevazione	2.4		ALLEGATO 2.4 ALLA DELIBERA N. 201/2022 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2022 ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI CUI AL § 1.4											
Denominazione sottosezione 1 livello (Macroamgite)	Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati sono aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)			
Altri contenuti	Accesso civico	Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. n. 39/2013	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 39/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti relativi alle attività svolte dall'ente stesso, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione	Non è il competente, cui è presentata la richiesta di accesso civico, ma il responsabile della trasparenza e delle caselle di posta elettronica istituzionali	Temporale	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
		Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. n. 39/2013	Linee guida Anac FGA (del. 1309/2016)	Registri degli accessi	Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		

SILBA S.p.A.
Il Presidente
 Avv. Vincenzo de Falco


Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o organismi con funzioni analoghe**Data di svolgimento della rilevazione**

Indicare la data di svolgimento della rilevazione nel formato 31/05/2022.

Indicare la data di inizio e di fine della rilevazione. dal 30/05/2022 al 31/05/2022

(non applicabile)

Estensione della rilevazione (nel solo caso di amministrazioni/enti con uffici periferici)

Indicare il numero complessivo degli uffici periferici esistenti e, se diverse, le tipologie di uffici periferici.

Per la formazione del campione di uffici periferici su cui effettuare la rilevazione, indicare il criterio di selezione del campione.

Riportare l'elenco degli uffici periferici selezionati.

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

Indicare il procedimento e le modalità seguite per condurre la rilevazione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si indicano alcune modalità, non alternative fra loro, che potrebbero essere seguite:

- verifica diretta sul sito istituzionale, anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

Non sono stati riscontrati aspetti critici

Eventuale documentazione da allegare

Nessun documento da allegare

SILBA S.p.A.
Il Presidente
Avv. Vincenzo de Falco
